

„დ ა მ ტ კ ი ც ე ბ უ ლ ი ა“  
შპს „ქ.თბილისის საშუალო სკოლა ლამპარი“-ს  
დირექტორატის მიერ 2016 წლის 04 იანვრის №ზ-28 ბრძანებით

----- /ლალი გარდაფხაძე/

-----/ნინო ქადაგიძე/

## შპს „ქ. თბილისის საშუალო სკოლა ლამპარის“

განვითრების გრძელვადიანი ექვსწლიანი (2016-2021) გეგმა

თბილისი 2016

პრიორიტეტული მიმართულებები	შესრულებაზე პასუხისმგებელი პირი/ სტრუქტურული ერთეული	2016	2017	2018	2019	2020	2021
		<b>1. სწავლა-სწავლების ხარისხის სრულყოფა</b>					
1.1. მშობელთა მოთხოვნების შესაბამისად მესამე უცხოური ენის სწავლება	დირექტორატი, ხარისხის მართვის მენეჯერი						
1.2. სასკოლო-სასწავლო გეგმის განხორციელების ხარისხის შეფასება	ხარისხის მართვის მენეჯერი						
1.3. კათედრების ფუნქციის გაძლიერება	დირექტორატი						
1.4. კლუბური და წრეობრივი მუშაობის დანერგვა და მართვა	ხარისხის მართვის მენეჯერი						
1.5. სპორტული აქტივობების გააქტიურება	სასწავლო პროცესის მართვის მენეჯერი						
1.6. შეხვედრების ორგანიზება ცნობილ ადამიანებთან და საჯარო ლექციების მოწოდება	კათედრის თავმჯდომარეები და წევრები						
<b>2. სწავლების პროცესში თანამედროვე საკომუნიკაციო ტექნოლოგიების გამოყენების დანერგვა</b>							
2.1. სასწავლო კურსებში ონლაინ სასწავლო რესურსების ინტეგრირება	საინფორმაციო ტექნოლოგიების მართვის მენეჯერი						
2.2. ყველა საკლასო ოთახის კომპიუტერებით და ინტერნეტ-ქსელით აღჭურვა	დირექტორატი საინფორმაციო ტექნოლოგიების მართვის მენეჯერი						
2.3. კომპიუტერული კაბინეტის მუდმივის განახლება, თანამედროვე	დირექტორატი საინფორმაციო						

ტექნიკითა და საჭირო რესურსებით აღჭურვა	ტექნოლოგიების მართვის მენეჯერი						
<b>3. პედაგოგების პროფესიული განვითარება</b>							
3.1. პედაგოგების დატრენინგებათვითშფასების შედეგად გამოვლენილ სუსტ მხარეებში	დირექტორატი მოწვეული ტრენერი						
3.2. სქემაში ჩართული პედაგოგებისათვის სასწავლო რესურსების შექმნის ტრენინგი	დირექტორატი მოწვეული ტრენერი						
3.3. სქემაში ჩართულ პედაგოგთა პროფესიულ განვითარებაში ხელშეწყობა	დირექტორატი ადმინისტრაცია						
3.4. მაღალკვალიფიციური კადრების მოზიდვა	დირექტორატი ადმინისტრაცია						
3.5. პედაგოგთა მუშაობის მუდმივი მონიტორინგი და შეფასება	ხარისხის მართვის მენეჯერი						
<b>4. ინფრასტრუქტურის განვითარება</b>							
4.1. სკოლისათვის საკუთარი შენობის მოძიება და შესყიდვა	დირექტორატი						
4.2. თანამშრომელთა დამოსწავლეთა აღრცხვის საბარათოსის ტემის შემოღება	დირექტორატი						
4.3 EBSCO ელექტრონულ საბიბლიოთეკო სივრცეში გაწევრიანება	დირექტორატი საინფორმაციო ტექნოლოგიების მართვის მენეჯერი ბიბლიოთეკარი						
4.4 ბიბლიოთეკისათვის ელექტრონული საკითხავი ლიტერატურის შეძენა	დირექტორატი ბიბლიოთეკარი						
4.5 სკოლის ბიბლიოთეკის ეფექტური ფუნქციონირების ხელშეწყობა,	დირექტორატი						

ბიბლიოთეკის წიგნადი ფონდის მუდმივი განახლება და ბიბლიოთეკის პოპულარიზაცია მოსწავლეებში	ბიბლიოთეკარი						
4.6. ყველასაკლასოოთახშისათვალთვალოვიდეოკამერებისდამონტაჟება	დირექტორატი საინფორმაციო ტექნოლოგიების მართვის მენეჯერი						
4.7. სასწავლო ინვენტარის განახლება და რესურსების დამატება/შეცვლა	დირექტორატი						
4.8. ელექტრონული საინფორმაციო რესურსების კატალოგიზაცია.	ბიბლიოთეკარი, კათედრის თავმჯდომარეები და წევრები						
4.9. სამოდულო გაკვეთილების და მათი თანდართული ელექტრონული რესურსების კატალოგიზაცია.	ბიბლიოთეკარი, კათედრის თავმჯდომარეები და წევრები						
<b>5. სკოლის პარტნიორული ურთიერთობების ხელშეწყობა</b>							
5.1. ქართულ და უცხოურ სკოლებთან პარტნიორული ურთიერთობის დამყარება	დირექტორატი						
5.2. სკოლის ცნობადობისა და რეპუტაციის გაზრდის მიზნით სხვადასხვა აქტივობების განხორციელება	ადმინისტრაცია						
5.3. უმაღლეს სასწავლებლებთან პარტნიორული ურთიერთობის დამყარება	დირექტორატი						